Утверждаю:

Директор МКОУ «Аваданская СОШ»

Махмудов М.Г.

«\_\_\_\_\_» августа 2022 г.

**План работы**

**заместителя директора МКОУ «Аваданская СОШ» по обеспечению безопасности на 2022 – 2023 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Основные мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные за исполнение |
| **Нормативные правовые и организационно-методические условия****обеспечения комплексной безопасности и охраны труда** |
| 1 | Корректировка паспорта комплексной безопасности | В течение года, по мере необходимости | Заместитель директора  по безопасности  |
| 2 | Корректировка декларации пожарной безопасности | В течение года, по мере необходимости | Заместитель директора по  безопасности |
| 3 | Разработка, согласование, утверждение и корректировка плана антитеррористической защищенности | В течение года, по мере необходимости | Заместитель директора по  безопасности |
| 4 | Подготовка приказов по образовательному учреждению:- о назначении ответственных за обеспечение комплексной безопасности и охраны труда;- об утверждении инструкций по охране труда;- о противопожарном режиме в ОУ | Август | Директор ОУ  |
| 5 | Разработка информационно-методических материалов по вопросам комплексной безопасности и охране труда | По каждому направлению | Заместитель директора по  безопасности |
| 6 | Размещение на школьном сайте нормативных, информационно-методических материалов по вопросам комплексной безопасности и охране труда в образовательном учреждении | Постоянно | Заместитель директора по  безопасности |
| **Противопожарная безопасность, антитеррористическая защищённость, предупреждение экстремистских проявлений** |
| 8 | Принятие мер по обеспечению инженерно-технической укрепленности и физической защиты:- ежедневный контроль функционирования кнопки тревожной сигнализации, - ежедневный контроль    физической охраны здания,- ежедневный контроль   системы видеонаблюдения (дополнительно наружное и внутреннее),- дополнительная установка освещения здания по периметру | Постоянно, в соответствии с утвержденными планами-графиками | Директор ОУ, заместитель директора по  безопасности |
| 9 | Оценка состояния первичных средств пожаротушения, автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, их техническое обслуживание | Август, февраль | Заместитель директора по  безопасности |
| 10 | Выполнение предписаний надзорных органов по устранению нарушений правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности | В соответствии со сроками устранения нарушений ПБ | Директор ОУ, заместитель директора  по  безопасности |
| 11 | Проведение учебных эвакуационных тренировок в образовательном учреждении | Ежемесячно в соответствии с утвержденным графиком тренировок   | Заместитель  директора по  безопасности |
| 12 | Согласование с уполномоченными органами исполнительной власти мероприятий по обеспечению безопасности на объекте и в местах проведения массовых мероприятий (посвященных Дню знаний, Новогодним и иным праздникам и прочее) | Не позднее, чем за 7 дней до мероприятия | Заместитель директорапо   безопасности |
| 13 | Организация обучения, проведение инструктажей персонала по вопросам противодействия терроризму, экстремизму, пожарной безопасности | В соответствии с установленными нормативными сроками | Заместитель директора по  безопасности   |
| 14 | Организация работы с сотрудниками учреждения  по отслеживанию морально-психологического климата, недопущению проявлений различных форм экстремизма | В течение года | Заместитель директора по  безопасности |
| **Информационная безопасность** |
| 15 | Контроль исполнения  «Правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении» | Постоянно | Директор ОУ |
| 16 | Принятие мер по обеспечению исполнения Федерального закона от 29.12.2012 г. № 436-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»:- организация родительского всеобуча по вопросам медиа-безопасности детей и подростков,  профилактики игровой зависимости среди детей и подростков;- организация медиаобразования педагогов как условие обеспечения информационной безопасности (консультации, курсы, обучающие семинары) | В течение года | Заместители директора по  безопасности    Классные руководители   Методист (по согласованию) |
| 17 | Контроль безопасности содержания приобретаемой информационной продукции для детей в соответствии с возрастными категориями | По мере приобретения информационной продукции | Директор ОУ, заместитель директора по  УВР, педагог-библиотекарь  |
| 18 | Контроль эффективности контент-фильтров, препятствующих доступу к Интернет-сайтам, содержащим экстремистскую и иную информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей | Постоянно | Заместитель директора по  безопасности, администратор сайта  |
| 19 | Мониторинг безопасности школьного сайта | Постоянно | Заместитель директора по  безопасности, администратор сайта  |
| **Санитарно-эпидемиологическая безопасность, профилактика травматизма****в образовательном процессе** |
| 20 | Заключение соглашений об организации медицинского обслуживания обучающихся, воспитанников в соответствии с действующим законодательством | Декабрь | Директор ОУ |
| 21 | Организация профессиональной гигиенической подготовки и аттестации сотрудников образовательного учреждения | Ноябрь | Директор ОУ  |
| 22 | Организация качественного  питания обучающихся ОУ, профилактика острых кишечных инфекций | Постоянно | Ответственный за  организацию питания, бракеражная комиссия  |
| 23 | Организация мониторинга школьного питания | Постоянно | Ответственный за организацию питания  |
| 25 | Проведение осмотров:- технического состояния спортивного оборудования в спортивном зале и на площадках,   благоустройство территории и спортивной площадки, ограждение участков ОУ;- технического состояния оборудования пищеблока и школьной столовой | Август | Директор ОУ, заведующий хозяйством,  заместитель директора по  безопасности  |
| 26 | Разработка   плана по профилактике детского травматизма в ОУ | Август | Директор ОУ,  заместитель директора по  безопасности  . |
| 27 | Анализ состояния травматизма детей и подростков во время образовательного процесса и проведения внеклассных мероприятий  | В течение года | Заместитель директора по  безопасности |
| 28 | Повышение квалификации педагогических работников ОУ по внедрению здоровье- сберегающих технологий в образовательном процессе | В течение года | Методист (по согласованию)  |
| 29 | Проверка обеспечения безопасных условий организации образовательной деятельности и охраны труда обучающихся в ОУ | Постоянно | Заместитель директора  по безопасности |
| **Безопасность организации школьных перевозок** |
| 30 | Подготовка пакета документов по организации перевозки обучающихся, заключение договоров с родителями (законными представителями) обучающихся | Август | Ответственный за организацию перевозки обучающихся  |
| 31 | Принятие мер по обеспечение безопасности подъездных путей к образовательному учреждению  | В течение года | Директор ОУ,  заведующая хозяйством  |
| 32 | Контроль безопасности организация перевозок обучающихся  | В течение года | Ответственный за организацию перевозки обучающихся  |
| 33 | Инструктаж с обучающимися:  ПБП в местах сбора и ожидания автобуса  Порядок посадки и высадки из автобуса  Порядок эвакуации из автобуса при ЧС  Правила поведения во вовремя движения и остановки автобуса  ПБР при возникновении опасных и чрезвычайных ситуаций  Правила пользования оборудование автобуса | Ежеквартально | Заместитель директора по безопасности |
| **Охрана труда и профилактика производственного травматизма** |
| 34 | Проведение Совещания с работниками ОУ по вопросам охраны труда | Один раз в четверть | Директор ОУ |
| 35 | Анализ состояния производственного травматизма и профессиональной заболеваемости  | В течение года |  Директор ОУ, заместитель директора по  безопасности |
|  |  |  |  |
| **Техническое состояние зданий, электробезопасность** |
| 36 | Контроль над состоянием электросетей (замеры сопротивления изоляции электросетей и заземления электрооборудования) | Август | Заместитель директора по  безопасности |
| 37 | Проведение визуальных осмотров здания, помещений, территории образовательного учреждения в целях предупреждения аварийных ситуаций | Постоянно | Заведующий  хозяйством,   комиссия по осеннему, весеннему осмотру здания, территории |
| 38 | Проведение мероприятий по организации текущего и капитального ремонта зданий и помещений, благоустройство территории | В течение года | Директор ОУ,  заведующий  хозяйством    |
| 39 | Проведение мероприятий по энергосбережению | В течение года | Директор ОУ, заведующий  хозяйством     |
| 40 | Организация и осуществление мероприятий по обеспечению безопасности   при подготовке к новому учебному году | До 01 сентября | Директор ОУ, администрация ОУ  |
| **Оценка состояния комплексной безопасности и охраны труда****в образовательной организации** |
| 41 | Оценка состояния комплексной безопасности и антитеррористической защищенности | Август | Директор  ОУ |
| 42 | Оценка состояния комплексной безопасности и антитеррористической защищенности ОУ в ходе приемки ОУ  к началу учебного года | До 15 августа | Директор ОУ, заместитель директора по  безопасности  |
| **Работа с работниками ОУ** |
| 43 | Повышение квалификации педагогических работников по вопросам охраны труда и комплексной безопасности  | В течение года | Директор ОУ, заместитель директора по безопасности  |
| 44 | Курсы по ОТ работниками | В течение уч. года в соответствии с графиком | Директор ОУ,заместитель директора по безопасности |

**Заместитель директора Аваданской СОШ Махадинов К.З.**